

**TIPO:** Color / Negro

**VELOCIDAD MONOCROMÁTICA:** 15.5 ppm

**VELOCIDAD COLOR:** 8.5 ppm

**CONECTIVIDAD USB:** Sí

**CONECTIVIDAD LAN:** Sí

**CONECTIVIDAD WLAN:** Sí

**MEMORIA INTERNA:** 512 MB

**MEMORIA MÁXIMA:** 512 MB

**AMILENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF):** Sí

**DÚPLEX AUTOMÁTICO:** Sí

**RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN MÁXIMA:** Hasta 4800 ppp

**RESOLUCIÓN DE CAPTURA MÁXIMA:** Hasta 1200 ppp

**CICLO DE TRABAJO MENSUAL RECOMENDADO:** 800 páginas

**GARANTIA DE FABRICA:** 12 Meses - Carry In

**UNIDAD:** Uno

**MARCA:** Epson

**MODELO:** EcoTank L6270

**NRO DE PARTE:** C11CJ61303

**EMPAQUE DE FABRICA:** Caja

**COMPONENTES:** Guía de Instalación x 1 / Cable Poder x 1 / Cable USB 2.0 x 1 / Botella de Tinta Negra T504120-AL x 1 / Botella de Tinta Cian T504220-AL x 1 / Botella de Tinta Magenta T504320-AL x 1 / Botella de Tinta Amarilla T504420-AL x 1

**CERTIFICADO ENERGY STAR:** No

**CERTIFICADO ROHS:** Sí

**INDICAR OTROS CERTIFICADOS (Referidos a certificaciones Medioambientales):** REACH 205, Prop 65, No Halogens, No Animal Products, ISO 9002, ISO 14001, FCC DOC, EMC-FCC Part 15, CPSIA Cert, BSE/TSE/Covid-19 Cert, Volatility Cert, Authenticity Cert, China RoHS, UL-60950, SmartWay Program, etc.

**CUENTAN CON REPUESTOS O SON ACCESIBLES EN EL MERCADO LOCAL:** Sí



**PLATAFORMA DE ACCESO P/GESTION DE LOS RESIDUOS:** No

**INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL:** Sí

**PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS:** Sí

**CERTIFICACION:** ISO/IEC 24734, ISO/IEC 24712, ISO/IEC 29183

**OPCIONALES:** Extiende tu garantía a 24 meses o 50 mil impresiones registrando tu producto dentro de los 4 meses posteriores a la compra del equipo. Garantía sujeta al uso de Tintas Originales Epson.



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Viceministerio de Gestión  
Ambiental



PERÚ

MINAM

Firmado digitalmente por:  
ESPINOZA MELENDEZ Edson  
Ranulfo Humberto FAU 20402900058  
hard  
General de Gestión del  
Residuo  
Fecha: 31/12/2023 04:17:21-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 31 de diciembre de 2023

**CARTA N° 00376-2023-MINAM/VMGA/DGGRS**

Señor

**EDGAR AGUILAR HERRERA**

Gerente General

Consultoría & Logística Inversa S.A.C.

administracion@recolecc.com.pe

Av. Alfredo Mendiola N° 8034, Mz D 06, Lt 3. Urb. Pro Industrial

San Martín de Porres. -

**Asunto** : Aprobación de la Actualización del Plan de Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) 2023, del sistema colectivo Consultoría & Logística Inversa S.A.C. (RECOLECC).

**Referencia** : a) Carta N° 003-2023-RECOLECC (Registro MINAM N° 2023899065)  
b) Carta N° 011-2023-RECOLECC (Registro MINAM N° 2023895021)  
c) Carta N° 012-2023-RECOLECC (Registro MINAM N° 2023901896)  
d) Carta N° 013-2023-RECOLECC del 29 de diciembre de 2023

Es grato dirigirme a usted, en atención a los documentos de la referencia, mediante los cuales presentó a la Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos (DGGRS) del Ministerio del Ambiente (MINAM), su Plan de Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (PMRAEE), y el correspondiente levantamiento de observaciones, en cumplimiento del Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM, que aprueba el Régimen Especial de Gestión y Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.

Al respecto, hago de su conocimiento que, luego de la revisión realizada que incluye el levantamiento de las observaciones formuladas, y en concordancia con lo señalado en el Informe N° 00289-2023-MINAM/VMGA/DGGRS/DIGRSC, el cual se adjunta al presente, esta Dirección General dispone la Aprobación del PMRAEE del sistema colectivo Consultoría & Logística Inversa S.A.C.

Asimismo, le comunicamos que su representada deberá cumplir con las obligaciones y compromisos establecidos en el Régimen Especial de RAEE, entre los que se encuentran, el cumplimiento del PMRAEE, de las metas de recolección de RAEE; así como, la presentación de la declaración anual del productor.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

**Edson Ranulfo Humberto Espinoza Meléndez**

Director de la Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos

(VYRCH/smp)

C.C.: Karla Mónica Valer Cerna. Directora de la Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas. Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (Av. Faustino Sánchez Carrión N° 603, 607, 615 – Jesús María, Lima, Lima).



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Viceministerio de Gestión  
Ambiental

Dirección General de Gestión  
de Resíduos Sólidos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Adj. Informe N° 00289-2023-MINAM/VMGA/DGGRS/DIGRSC

Número de Expediente: 2023901896

Esta es una copia autentica imprimible de un documento archivado en el Ministerio del Ambiente, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://ecodoc.minam.gob.pe/verifica/view> e ingresando la siguiente clave: **cxsktp**